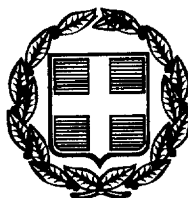




ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 153**

23 Φεβρουαρίου 1999

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ.2/9402/Γ0041 (1)

Σύσταση ομάδων ελέγχου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση & προώθηση της απασχόληση» που χρηματοδοτείται στα πλαίσια του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του άρθρου 6 του Ν. 2187/94 «Ειδικό Συντονιστικό Όργανο Ελέγχου των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ε.Ε.».

β) Του Ν. 2081/92 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων κλπ. (Α. 154).

γ) Του Π.Δ. 393/94 «Συγκρότηση, αρμοδιότητες και καθορισμός της λειτουργίας του Ειδικού Συντονισμού Οργάνου Ελέγχου των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ε.Ε.» (Α. 219).

δ) Του Ν. 2592/98 (ΦΕΚ 57 τ. Α/18.3.98).

2. Την αριθμ. 1107147/1239/4.10.1996 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 922 τ.Β΄).

3. Την αριθ. 34001/1957/9.10.96 απόφαση Ανάθεσης αρμοδιοτήτων τουΥπουργού Εθνικής Οικονομίας στους Υφυπουργούς Εθνικής Οικονομίας (ΦΕΚ 937 τ.Β΄).

4. Την αριθμ. 80078/4.10.96 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων του Υπουργού Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων στους Υφυπουργούς Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων (ΦΕΚ 924 τ.Β΄).

5. Την Κοινή Απόφαση Υπουργών Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών αριθμ. 2076149/10990/7.11.97 «Αποζημίωση μελών ομάδων ελέγχων σε προγράμματα που χρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση και εκτελούνται από Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου ή Ιδωτικού Δικαίου, Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Δημόσιες Επιχειρήσεις, Ιδιωτικούς Φορείς και Φυσικά Πρόσωπα (Β. 933).

6. Το αριθμ. 170102/15.1.99 έγγραφο τουΥπ. Εργασίας & Κοιν. Ασφαλίσεων.

7. Την αριθ. 33η/14.1.99 απόφαση του Ε.Σ.Ο.Ε. (Συνεδρίαση της 33ης/14.1.99) για τη διενέργεια ελέγχου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και προώθηση της απασχόλησης».

8. Την ανάγκη ουσιαστικού ελέγχου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και προώθηση της απασχόλησης» στα πλαίσια ελέγχου των προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από την Ευρ. Ένωση, σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν. 2064/97 και τη συμμετοχή υπαλλήλων του ΥΠΕΠΟΘ σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 2 του Π.Δ. 393/94.

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης προκαλείται δαπάνη η οποία βαρύνει τον ΚΑΕ 515 φορέα 140 του Υπ. Οικονομικών, αποφασίζουμε:

1. Συνιστούμε δύο Ελεγκτικές Ομάδες για την διενέργεια ουσιαστικού ελέγχου στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Συνεχιζόμενη Κατάρτιση και προώθηση της απασχόλησης» και συγκεκριμένα στο Μετρό 2 του Υποπρογράμματος III «Κατάρτιση και προώθηση της απασχόλησης ανέργων και απολυόμενων ατόμων».

Για την Α' Ελεγκτική Ομάδα ορίζουμε ως μέλη τους εξής:

α. Μαυρίκου Μαρία, Υπάλληλο Τμ. Διαχ. Ελέγχου του Γ.Λ.Κ. (Δ. 41).

β. Σαμολαδόπουλο Βασίλη, Υπάλληλο της Δ/νσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

γ. Παπαδάτου Αναστασία, Υπάλληλο της Δ/νσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

δ. Δήμητρα Ρίζου, Υπάλληλο του Υπ. Εθν. Οικονομίας.

Ο έλεγχος θα διενεργηθεί στους παρακάτω φορείς:

α. INTERAMERICAN ΖΩΗΣ Α.Ε.

β, ΑΛΟΥΜΙΝΙΟΥ ΘΡΑΚΗΣ Α.Ε.

γ. ΟΡΦΑΝΙΔΗ ΑΦΟΙ ΑΕΒΕ ΓΕΝΙΚΗ ΚΑΛΩΔΙΩΝ

δ. ΤΡΟΦΙΝΟ - Δ. ΠΑΡΙΟΣ & ΣΙΑ Ο.Ε.

ε. DIORFIL AEBE

Για την Β' Ελεγκτική Ομάδα ορίζουμε ως μέλη τους εξής:

α. Καπονικολό Δημήτριο, Υπάλληλο Τμ. Διαχ. Ελέγχου του Γ.Λ.Κ. (Δ.41).

β. Χρυσίνη Κων/νο, Προϊστάμενο Τμήματος, της Δ/νσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

γ. Παναγιωτακοπούλου Παναγιώτα, Υπάλληλο της Δ/νσης Ελέγχου και Αξιολόγησης του Υπουργείου Εργασίας & Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

δ. Μεσσάρη Μαρία, Υπάλληλο του Υπ. Εθν. Οικονομίας.

Ο έλεγχος θα διενεργηθεί στους παρακάτω φορείς:

α. ΙΑΣΩ Α.Ε.

β. ΓΕΝΙΚΗ ΚΛΙΝΙΚΗ ΕΥΡΩΚΛΙΝΙΚΗ ΑΘΗΝΩΝ

γ. MANOS TRAVEL SYSTEM S.A.

δ. ΑΤΛΑΝΤΙΚ Α.Ε.

ε. ΚΟΝΤΟΠΟΥΛΟΣ Α.Ε.

1. Έργο των Ελεγκτικών Ομάδων είναι η διενέργεια ελέγχου στο ανωτέρω Επιχειρησιακό Πρόγραμμα και συγκεκριμένα:

α) η εξασφάλιση επαρκούς διαδρομής ελέγχου,

β) η διαπίστωση της υλοποίησης των επιμέρους προγραμμάτων που υλοποίησαν οι ανωτέρω φορείς σύμφωνα με τις Εθνικές και Κοινοτικές διατάξεις, και

γ) η πληρότητα και η νομιμότητα των δικαιολογητικών και λοιπών παραστατικών στοιχείων πληρωμών που έγιναν από τους ανωτέρω Φορείς.

2. Τα παραστατικά στοιχεία και δικαιολογητικά που θα τίθενται υπόψη της ομάδας θα ακυρώνονται σύμφωνα με τον τρόπο που αναφέρεται στην αριθμ. 7/6.2.96 απόφαση του Ε.Σ.Ο.Ε.

3. Ο έλεγχος θα διεξαχθεί από 8.3.99 μέχρι 12.3.99 στο Νομό Αττικής.

4. Μετά το πέρας του ελέγχου θα συνταχθούν εκθέσεις με τα αποτελέσματα ελέγχου και θα υποβληθούν στο Ε.Σ.Ο.Ε. για μελέτη και επεξεργασία.

5. Στα μέλη των Ελεγκτικών Ομάδων θα καταβληθεί η προβλεπόμενη από την υπό στοιχείο 5 του προϊμίου απόφαση, αποζημίωση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Ιανουαρίου 1999

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ — ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Χ. ΠΑΧΤΑΣ — Ν. ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΑΚΗΣ

ΕΡΓΑΣΙΑΣ & ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΧΡ. ΠΡΩΤΟΠΑΠΑΣ

Αριθ. 1013368/6976/0016 (2)

Αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη και φορολογικές υποχρεώσεις προς το Δημόσιο.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 26 του Ν. 1882/1990 (ΦΕΚ 43Α'), όπως το άρθρο αυτό τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθρο 9 παράγραφο 3 του Νόμου 2503/1997 (ΦΕΚ 107 Α') και το άρθρο 25 του Νόμου 2648/1998 (ΦΕΚ 238 Α'), σύμφωνα με τις οποίες παρέχεται εξουσιοδότηση στον Υπουργό Οικονομικών να επιβάλλει με αποφάσεις του κατά των οφειλετών, που δεν έχουν τακτοποιήσει τις, από οποιαδήποτε αιτία, οφειλές τους προς το Δημόσιο, τις Κοινότητες, τους Δήμους και τις Νομαρχιακές Αυτοδιοίκησης καθώς και κατά των υπόχρεων σε υποβολή δηλώσεων εισοδήματος απόδοσης παρακρατούμενου ή επιρριπτόμενου φόρου προς το Δημόσιο, που δεν έχουν υποβληθεί, περιορισμούς και απαγορεύσεις, που ανάγονται στις συναλλαγές τους ή στις πράξεις τους.

2. Τις διατάξεις της παραγράφου 3 του ιδίου ως άνω άρθρου και Νόμου στο οποίο ορίζεται ότι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων προς το Δημόσιο αποδεικνύεται με το αποδεικτικό ενημερότητας, που εκδίδεται από τον Προϊστάμενο της αρμόδιας Δημόσιας Οικονομικής Υπηρεσίας (Δ.Ο.Υ.), εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις της παραγράφου αυτής.

3. Την αριθμ. 1107147/1239/0006Α'/4.10.96 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών με την οποία χορηγούνται αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών.

4. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1
Περιπτώσεις προσκόμισης αποδεικτικού ενημερότητας

Καθίσταται υποχρεωτική η προσκόμιση αποδεικτικού ενημερότητας στις εξής περιπτώσεις:

1. Για την είσπραξη χρημάτων ή την εξόφληση τίτλων πληρωμής από δημόσιους υπολόγους, δημόσιες οικονομικές υπηρεσίες (Δ.Ο.Υ.), τελωνεία, δήμους, κοινότητες, νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ), δημόσιες, δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις δημόσιας ή κοινής ωφέλειας και γενικά επιχειρήσεις ή οργανισμούς του ευρύτερου δημόσιου τομέα, όπως αυτός καθορίζεται από την ισχύουσα κάθε φορά νομοθεσία, καθώς και από αυτούς που ενεργούν πληρωμές με εντολή ή εξουσιοδότηση των παραπάνω, εφόσον το ακαθάριστο ποσό του τίτλου πληρωμής υπερβαίνει τις τριακόσιες χιλιάδες (300.000) δραχμές.

Στις περιπτώσεις αυτές το αποδεικτικό ενημερότητας προσκομίζεται από τον εισπράττοντα με την επιφύλαξη των αναφερομένων στην παράγραφο 12 του ιδίου άρθρου της παρούσας.

2. Για την σύναψη και ανανέωση συμβάσεων δανείων, πιστώσεων και χρηματοδοτήσεων γενικά με τις αναγνωρισμένες στην Ελλάδα Τράπεζες και λοιπά πιστωτικά ιδρύματα, εφ' όσον τα ποσά των συμβάσεων αυτών υπερβαίνουν το ένα εκατομμύριο πεντακόσιες χιλιάδες δραχμές (1.500.000).

Η ίδια υποχρέωση υφίσταται και για την απόδοση ποσών σε εκτέλεση των συμβάσεων αυτών, εφ' όσον το ποσό που αποδίδεται υπερβαίνει το παραπάνω όριο.

3. Για τον εκτελωνισμό εισαγομένων ή επανεισαγομένων εμπορευμάτων, εφόσον η τιμολογιακή τους αξία υπερβαίνει τις τετρακόσιες χιλιάδες (400.000) δραχμές.

Ως τιμολογιακή αξία νοείται η συνολική αξία του τιμολογίου και όχι η τυχόν κατατμηθείσα αξία αυτού για τον τελωνισμό μέρους του εμπορεύματος. Για τα εκχωρούμενα εμπορεύματα απαιτείται τόσο από τον εκχωρητή όσο και από τον εκδοχέα.

4. Για τη μεταβίβαση ακινήτων λόγω αγοραπωλησίας τόσο από τον πωλητή, όσο και από τον αγοραστή, καθώς και για τη μεταβίβαση λόγω γονικής παροχής ή δωρεάς από τον παρέχοντα τη γονική παροχή ή δωρεά.

5. Για τη σύσταση εμπραγμάτων δικαιωμάτων επί ακινήτων από τον παρέχοντα το εμπράγματο δικαίωμα.

6. Για την αγορά καινούργιου αυτοκινήτου οποιασδήποτε κατηγορίας, ή μοτοσυκλέττας από τον αγοραστή.

7. Για τη μεταβίβαση μεταχειρισμένων αυτοκινήτων και μοτοσυκλεττών τόσο από τον πωλητή όσο και από τον αγοραστή.

8. Για την αγορά μη επαγγελματικών μηχανοκίνητων θαλάσσιων σκαφών μήκους άνω των πέντε (5) μέτρων ιστιοφόρων σκαφών, αεροσκαφών, ελικοπτέρων και ανεμοπτέρων τόσο από τον πωλητή, όσο και από τον αγοραστή.

9. Για τη συμμετοχή σε μειοδοτικό διαγωνισμό ή δημοπρασία που διενεργείται από το δημόσιο, δήμους, κοινότητες, Ν.Π.Δ.Δ., δημόσιες, δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις, επιχειρήσεις και οργανισμούς δημόσιας και κοινής ωφέλειας και γενικά επιχειρήσεις του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

10. Για την έκδοση άδειας οικοδομής από εκείνον που ζητά την έκδοσή της.

11. Για τη συμμετοχή ως μέλους σε κοινοπραξία ή ως εταίρου σε Ομόρρυθμη, Ετερρόρυθμη ή Περιωρισμένης Ευθύνης Εταιρεία.

12. Για την καταβολή των συμβατικώς εκχωρημένων χρηματικών απαιτήσεων κατά των φορέων της παραγράφου 1 του άρθρου 1 της παρούσας, τόσο από τον εκχωρητή ή ενεχυράσαντα όσο και απ' τον εκδοχέα ή ενεχυρούχο δανειστή.

Στην περίπτωση αυτή η έκδοση αποδεικτικό ενημερότητας του εκχωρητή ή ενεχυράσαντα μπορεί να ζητηθεί κι απ' τον εκδοχέα ή ενεχυρούχο δανειστή στους οποίους χορηγείται, εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις.

Όταν δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις χορήγησης αυτού τα προς είσπραξη χρήματα αποδίδονται στο Δημόσιο μέχρι του ύψους της ληξιπρόθεσμης οφειλής, κατά το χρόνο της απόδοσης αυτών.

13. Για τη μεταφορά συναλλάγματος, το ισότιμο του οποίου υπερβαίνει τα δέκα χιλιάδες (10.000) EURO εξαιρουμένης της μεταφοράς που αφορά εμπορικές συναλλαγές με χώρες τις Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Άρθρο 2
Υπηρεσίες και πρόσωπα στα οποία προσκομίζεται το αποδεικτικό ενημερότητας

Το αποδεικτικό ενημερότητας για τα χρέη προς το Δημόσιο προσκομίζεται, με βάση τα αναφερόμενα στο προηγούμενο άρθρο.

1. Στην περίπτωση 1, στους διενεργούντες την πληρωμή ή την εξόφληση του τίτλου, κατά την πληρωμή ή την εξόφληση αυτού.

2. Στην περίπτωση 2, στην Τράπεζα ή Πιστωτικό Ίδρυμα, κατά τη σύναψη ή ανανέωση της σύμβασης και κατά την εκτέλεση αυτής.

3. Στην περίπτωση 3, στο αρμόδιο τελωνείο, κατά την έναρξη του εκτελωνισμού.

4. Στις περιπτώσεις 4 και 5, στο συμβολαιογράφο που συντάσσει τη σχετική πράξη, ο οποίος υποχρεούται να μνημονεύει στο κείμενο της πράξης τη Δ.Ο.Υ. που έχει εκδώσει το αποδεικτικό, τον αριθμό και την ημερομηνία αυτού.

5. Στις περιπτώσεις 6 και 7, στην υπηρεσία που είναι αρμόδια να βεβαιώσει την καταβολή των σχετικών οικονομικών επιβαρύνσεων για τη μεταβίβαση.

6. Στην περίπτωση 8, στην αρχή που είναι αρμόδια για την έκδοση της άδειας.

7. Στην περίπτωση 9, στον διενεργούντα το μειοδοτικό διαγωνισμό ή τη δημοπρασία, με την υποβολή των προσφορών.

8. Στην περίπτωση 10, στην Αρχή, που εκδίδει την άδεια, με την υποβολή των δικαιολογητικών.

9. Στην περίπτωση 11, στη Δ.Ο.Υ. που είναι αρμόδια για την παραλαβή του, κατά περίπτωση, συστατικού ή τροποποιητικού εγγράφου, προκειμένου να εφαρμοστούν οι διατάξεις του φόρου συγκέντρωσης κεφαλαίων.

10. Στην περίπτωση 12, στον διενεργούντα την πληρωμή.

11. Στην περίπτωση 13, στην Τράπεζα μέσω της οποίας θα διενεργηθεί η συναλλαγή με το Εξωτερικό μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά που συνοδεύουν τη δήλωση - αίτηση του ενδιαφερόμενου.

Άρθρο 3
Απαλλαγές - Εξαιρέσεις

Από την υποχρέωση προσκόμισης αποδεικτικού ενημερότητας απαλλάσσονται:

1. Οι δικαιούχοι αμοιβών γενικά από παροχή εξαρτημένης εργασίας, συντάξεων, διατροφής, εξόδων νοσηλείας και κηδείας, εφ' όσον η πληρωμή γίνεται απευθείας στον δικαιούχο μισθωτό ή συνταξιούχο ή στην οικογένειά του ή σε πρόσωπο νόμιμα εξουσιοδοτημένο.

2. Οι Δήμοι, οι Κοινότητες, οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, τα λοιπά Ν.Π.Δ.Δ., τα Ιδρύματα που συνιστώνται σύμφωνα με τον Α.Ν. 2039/1939, οι αναγνωρισμένες στην Ελλάδα Τράπεζες, η Δημόσια Επιχείρηση Ηλεκτρισμού, ο Οργανισμός Τηλεπικοινωνιών Ελλάδος και ο Οργανισμός Σιδηροδρόμων Ελλάδος.

3. Οι αγρότες για την είσπραξη αποζημιώσεων, λόγω καταστροφής της εσοδείας τους ή επιδοτήσεων μέχρι του ποσού των πεντακοσίων χιλιάδων (500.000) δραχμών.

4. Ο σύνδικος της πτώχευσης φυσικού ή νομικού προ-

σώπου για πράξεις ή συναλλαγές, που αφορούν στην πτωχευτική περιουσία, ο εκκαθαριστής επιχείρησης για τις πράξεις της εκκαθάρισης καθώς και ο εκκαθαριστής κληρονομιάς για πράξεις ή συναλλαγές που αφορούν στην κληρονομιά.

5. Οι δικαιούχοι δανείου από ασφαλιστικούς οργανισμούς τόσο κατά τη σύναψη όσο και κατά την εκτέλεση της σύμβασης.

6. Οι εισαγωγείς ή οι αποταμιευτές ειδών εφοδιασμού πλοίων, απαραιτήτων για την κίνηση ή την επισκευή τους, καθώς και τα πρόσωπα που διενεργούν πράξεις εφοδιασμού πλοίων, είτε πλόων εξωτερικού ή μικτόπλοων για κάθε είδους εφοδίου είτε πλόων εσωτερικού για εφόδια απαραίτητα για την κίνηση ή την επισκευή των εφοδιαζομένων πλοίων.

7. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που έχουν την έδρα τους στην αλλοδαπή για τον εκτελωνισμό ποντοπόρων πλοίων.

8. Οι ομογενείς που μετοικούν στην Ελλάδα για τον εκτελωνισμό της οικοσκευής τους και την είσπραξη κάθε είδους επιδομάτων περίθαλψης και στέγασης αυτών, καθώς και οι μόνιμοι κάτοικοι εξωτερικού για τον εκτελωνισμό εμπορευμάτων κατά την άφιξή τους στην Ελλάδα.

9. Οι αλλοδαπές επιχειρήσεις, φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που δεν έχουν μόνιμη εγκατάσταση στην Ελλάδα, κατά τις διατάξεις περί φορολογίας εισοδήματος.

10. Οι μόνιμοι κάτοικοι εξωτερικού, είτε αλλοδαποί, είτε ομογενείς, που έχουν γεννηθεί στο εξωτερικό και διατηρούν την Ελληνική υπηκοότητα, εφόσον δεν αποκτούν εισόδημα στην Ελλάδα.

11. Ο Αυτόνομος Σταφιδικός Οργανισμός, στις περιπτώσεις που ενεργεί ως εντολοδόχος του Δημοσίου.

12. Οι δικαιούχοι ασφαλιστικών αποζημιώσεων και αποζημιώσεων από αδικοπραξία, που επιδικάζονται με δικαστική απόφαση.

13. Οι δικαιούχοι αμοιβών με πάγια αντιμισθία.

14. Οι δικαιούχοι στεγαστικών δανείων για την παροχή υποθήκης προς εξασφάλιση των δανείων αυτών.

15. Οι συμβαλλόμενοι κατά την κατάρτιση των πράξεων πληρώσεως ή ματαιώσεως αιρέσεων ή προθεσμιών.

Άρθρο 4

Προϋποθέσεις για τη χορήγηση

αποδεικτικού ενημερότητας

Για τη χορήγηση αποδεικτικού ενημερότητας λαμβάνονται υπόψη από την αρμόδια, για τη χορήγηση του, Δ.Ο.Υ.:

1. Οι παρακάτω βεβαιωμένες και ληξιπρόθεσμες οφειλές:

α. Σε φυσικό πρόσωπο, τόσο οι ατομικές οφειλές του, όσο και τυχόν άλλες οφειλές, που δεν έχουν βεβαιωθεί στο όνομά του, αλλά έχει προσωπική ευθύνη για την καταβολή τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

β. Σε έγγαμη γυναίκα, τόσο οι ανωτέρω οφειλές, όσο και οι οφειλές της, που είναι βεβαιωμένες στο όνομα του συζύγου της, αλλά σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, ευθύνεται η ίδια για την καταβολή τους.

γ. Σε Νομικό πρόσωπο ή Ένωση προσώπων οι οφειλές αυτών όσο και οι οφειλές που έχουν βεβαιωθεί σε βάρος άλλων προσώπων για τις οποίες έχουν ευθύνη για την καταβολή τους, σύμφωνα με τις ισχύουσες φορολογικές και άλλες διατάξεις.

2. Η υποβολή από το φυσικό ή το νομικό πρόσωπο κάθε μορφής των παρακάτω δηλώσεων για τις οποίες είναι υπόχρεοι και έχει λήξει η προθεσμία υποβολής τους μέχρι την ημερομηνία έκδοσης του αποδεικτικού ενημερότητας.

α. Της τελευταίας εκκαθαριστικής δήλωσης και των περιοδικών δηλώσεων απόδοσης Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.).

β. Της τελευταίας οριστικής δήλωσης και των προσωρινών δηλώσεων απόδοσης Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών (Φ.Μ.Υ.).

γ. Της τελευταίας δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

Για τη διαπίστωση υποβολής ή μη των παραπάνω δηλώσεων ζητείται επίδειξη στοιχείων, από τον αιτούντα το αποδεικτικό, από τα οποία στοιχεία να προκύπτει η υποβολή των δηλώσεων αυτών.

Όπου αυτό δεν είναι δυνατόν η διαπίστωση αυτή θα γίνεται από τη Δ.Ο.Υ.

Η ανωτέρω διαδικασία ισχύει μέχρι την ολοκλήρωση της εφαρμογής του TAXIS οπότε η έρευνα υποβολής των δηλώσεων αυτών θα γίνεται μηχανογραφικά.

3. Επίσης για τη χορήγηση αποδεικτικού ενημερότητας λαμβάνονται υπόψη και οι οφειλές προς κοινότητες, δήμους και Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, άνω του ποσού που ορίζεται κάθε φορά με τις κοινές αποφάσεις των Υπουργών Εσωτερικών, Δημόσιας Διοίκησης και Αποκέντρωσης και Οικονομικών, που εκδίδονται κατ' εφαρμογή του άρθρου 9 παρ. 3 Ν.2503/97 (Α΄ 107).

Άρθρο 5

Αρμόδια Δ.Ο.Υ. για την έκδοση του

αποδεικτικού ενημερότητας

1. Αρμόδια Δ.Ο.Υ. για την έκδοση και τη χορήγηση του αποδεικτικού ενημερότητας είναι κατά περίπτωση:

α. Σε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η Δ.Ο.Υ. που είναι αρμόδια για τη φορολογία εισοδήματος.

β. Σε κατοίκους εξωτερικού Έλληνες και αλλοδαπούς η Δ.Ο.Υ. κατοίκων Εξωτερικού.

2. Εάν το αποδεικτικό ενημερότητας πρέπει να κατατεθεί σε Δ.Ο.Υ. που είναι αρμόδια και για την έκδοσή του η ενημερότητα αποδεικνύεται με πράξη του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ. στο σώμα του τίτλου πληρωμής ή του οικείου παραστατικού της συναλλαγής.

3. Στις περιπτώσεις που έχει κατατεθεί αποδεικτικό ενημερότητας σε αναφερόμενη στο άρθρο 2 της παρούσας υπηρεσία ή πρόσωπο και κατά τη διάρκεια ισχύος αυτού, διενεργούνται και άλλες πράξεις της ίδιας αιτίας για την οποία εκδόθηκε το αποδεικτικό, παρέχεται ευχέρεια διενέργειας των πράξεων αυτών χωρίς την προσάρτηση άλλου αποδεικτικού ενημερότητας, με την υποχρέωση όμως τήρησης του όρου παρακράτησης ποσού, που τυχόν αναγράφεται σ' αυτό, στις πράξεις δε αυτές αναγράφεται ο αριθμός και η ημερομηνία έκδοσης του αποδεικτικού, η Δ.Ο.Υ. που το έχει εκδώσει, καθώς και τα στοιχεία του παραστατικού, στα οποία έχει επισυναφθεί το αποδεικτικό.

4. Στην περίπτωση που ζητείται χορήγηση αποδεικτικού ενημερότητας από Δ.Ο.Υ. άλλη απ' αυτήν της φορολογίας του αιτούντος και απαιτείται άμεση πληροφόρηση η οποία παρέχεται με την αποστολή τηλεομοιοτυπίας (FAX) μεταξύ των δύο Δ.Ο.Υ. και χρησιμοποιείται υπεραστικός αριθμός κλήσης θα καταβάλλεται από τον αιτούντα ποσο χιλίων (1.000) δρχ. για κάλυψη της δαπάνης της τηλεομοιοτυπίας.

Το ίδιο ως άνω, ποσό καταβάλλεται από τον αιτούντα και στην περίπτωση που υπάρχει έγγραφη δέσμευση από Δ.Ο.Υ. άλλη της φορολογίας του, ή Τελωνείο, να μη του χορηγείται αποδεικτικό ενημερότητας, λόγω ύπαρξης ληξιπροθέσμων οφειλών του στις υπηρεσίες αυτές και εφόσον για την αποστολή τηλεομοιοτυπίας προς πληροφόρηση για την τακτοποίηση ή μη των ληξιπροθέσμων χρεών του, χρησιμοποιείται υπεραστικός αριθμός κλήσης.

Σε όσες περιπτώσεις δεν είναι δυνατή η έκδοση αποδεικτικού από άλλη Δ.Ο.Υ λόγω δέσμευσης του μηχανογραφικού συστήματος η παραπάνω διαδικασία δεν εφαρμόζεται.

Το παραπάνω ποσό θα καταβάλλεται ή με την αγορά ισόποσου παραβόλου ή με την έκδοση διπλοτύπου είσπραξης τύπου Α΄. υπό κωδικό αριθμό εσόδων Προϋπολογισμού 3741, το οποίο θα επισυνάπτεται στην αίτηση του αιτούντα.

Άρθρο 6

Χρόνος ισχύος του αποδεικτικού ενημερότητας

1. Η ισχύς του αποδεικτικού ενημερότητας είναι μηνιαία με εξαίρεση τις παρακάτω περιπτώσεις:

α) Μέχρι την τελευταία ημέρα, κάθε ημερολογιακού εξαμήνου για τα φυσικά πρόσωπα επιτηδευματίες και για τα νομικά πρόσωπα κάθε μορφής εφόσον κατά την ημέρα που εκδίδεται το ΑΦΕ δεν έχουν βεβαιωμένες, κατά Κ.Ε.Δ.Ε. οφειλές.

β) Μέχρι την τελευταία ημέρα κάθε ημερολογιακού έτους για τα φυσικά πρόσωπα μη επιτηδευματίες εφόσον κατά την ημέρα που εκδίδεται το ΑΦΕ δεν έχουν βεβαιωμένες κατά Κ.Ε.Δ.Ε. οφειλές.

2. Ακόμη και στην περίπτωση που υφίσταται ληξιπρόθεσμη οφειλή αλλά συντρέχουν οι προϋποθέσεις χορήγησης αποδεικτικού ενημερότητας ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. μπορεί να αρνηθεί τη χορήγηση αυτού για μεταβίβαση ακινήτων από επαχθή ή μη αιτία, εφόσον η ληξιπρόθεσμη οφειλή δεν είναι διασφαλισμένη, με αιτιολογημένη απόφασή του, που διατυπώνεται επί του σώματος της αιτήσεως, που υποβάλλεται για το σκοπό αυτό.

Επίσης με την ίδια διαδικασία μπορεί να περιορίσει την ετήσια ή εξάμηνη ισχύ του αποδεικτικού φορολογικής ενημερότητας σε μηνιαία εφόσον επίκειται βεβαίωση ποσού οφειλής από νόμιμο τίτλο είσπραξης που έχει ήδη παραληφθεί ή έχει συνταχθεί από τη Δ.Ο.Υ.

3. Η ισχύς του αποδεικτικού μηνιαίας διάρκειας αρχίζει από την ημερομηνία έκδοσής του και λήγει την αντίστοιχη ημερομηνία του πρώτου, από την έκδοση του μήνα.

Σε περίπτωση που η ημερομηνία λήξης του αποδεικτικού συμπίπτει με αργία ή με μη εργάσιμη για τις δημόσιες υπηρεσίες ημέρα, η ισχύς του εκπνέει την τελευταία εργάσιμη ημέρα, πριν από την αργία ή τη μη εργάσιμη ημέρα.

Εάν το αποδεικτικό εκδίδεται σε ημερομηνία που δεν υπάρχει αντίστοιχη στο μήνα λήξης, η ισχύς του λήγει την τελευταία εργάσιμη ημέρα του μήνα αυτού.

4. Ειδικά για τις περιπτώσεις α΄ και β΄ η ισχύς του αποδεικτικού αρχίζει από την ημερομηνία έκδοσής του και λήγει την τελευταία εργάσιμη για τις δημόσιες υπηρεσίες ημέρα, των μηνών ΙΟΥΝΙΟΥ ή ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ για την α΄ περίπτωση και ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ για τη β΄.

Στις περιπτώσεις αυτές δεν αναγράφεται η αιτία για την οποία ζητείται το αποδεικτικό ενημερότητας, αλλά χορηγείται για κάθε νόμιμη χρήση και προσκομίζεται για τη διενέργεια οποιασδήποτε πράξης ή συναλλαγής που ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσας.

Άρθρο 7

Παροχή πληροφοριών από Τελωνεία και Δ.Ο.Υ.

1. Τα τελωνεία υποχρεούνται να ενημερώνουν, με έγγραφό τους, τις αρμόδιες Δ.Ο.Υ. Φορολογίας εισοδήματος των οφειλετών τους, για την ύπαρξη σ' αυτά βεβαιωμένων και ληξιπρόθεσμων οφειλών, ώστε να λαμβάνονται υπόψη κατά τη χορήγηση του αποδεικτικού ενημερότητας.

2. Οι Δ.Ο.Υ., στις οποίες βεβαιώνονται οφειλές, για την καταβολή των οποίων ευθύνονται με την ατομική τους περιουσία και άλλα συνυπόχρεα πρόσωπα, όπως οι οφειλές κοινοπραξιών, ομορρύθμων και ετερορρύθμων Εταιρειών κλπ., υποχρεούνται να ενημερώνουν με έγγραφό τους τη Δ.Ο.Υ. φορολογίας εισοδήματος των συνυποχρέων προσώπων.

3. Οι Δ.Ο.Υ., στις οποίες υπάρχουν βεβαιωμένες οφειλές Ανωνύμων Εταιρειών, Εταιρειών Περιωρισμένης Ευθύνης και λοιπών Νομικών Προσώπων του άρθρου 101 του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151 τ. Α΄), υποχρεούνται με έγγραφό τους να ενημερώνουν τις Δ.Ο.Υ. φορολογίας εισοδήματος των εκπροσώπων των εταιρειών αυτών, στην περίπτωση που υπάρχει ευθύνη με την ατομική τους περιουσία για την καταβολή ορισμένων οφειλών των Νομικών αυτών Προσώπων, σύμφωνα με το άρθρο 115 του ιδίου Νόμου, όπως ισχύει και τις λοιπές σχετικές διατάξεις.

4. Όπου υπάρχει δυνατότητα μηχανογραφικής επικοινωνίας μεταξύ των Δ.Ο.Υ. ή μεταξύ των Δ.Ο.Υ. και Τελωνείων η παραπάνω ενημέρωση γίνεται μηχανογραφικά. Απαραίτητο στοιχείο για την ενημέρωση αυτή, είτε γίνεται έγγραφα, είτε μηχανογραφικά, αποτελεί μεταξύ των άλλων και ο αριθμός φορολογικού μητρώου του υποχρέου ή συνυποχρέου οφειλέτη.

Άρθρο 8

Χορήγηση αποδεικτικού ενημερότητας για είσπραξη με παρακράτηση μέρους της απαίτησης του δικαιούχου

1. Όταν ζητείται αποδεικτικό ενημερότητας για την είσπραξη χρημάτων, πέραν της προϋπόθεσης ενημερότητας του οφειλέτη σε διευκόλυνση τμηματικής καταβολής, μπορεί να τεθεί και ο όρος παρακράτησης μέρους της εισπραττόμενης απαίτησης, ο οποίος θα αναγράφεται επί του αποδεικτικού.

Το ίδιο ισχύει και για την μεταβίβαση ακινήτων, όταν το αποδεικτικό ζητείται από τον πωλητή. Στην περίπτωση αυτή το ποσόν του τιμήματος που παρακρατείται αποδίδεται από το συμβολαιογράφο στη Δημόσια Οικονομική Υπηρεσία (Δ.Ο.Υ.) το αργότερο μέσα σε τρεις εργάσιμες ημέρες από τη σύνταξη του Συμβολαίου.

2. Όταν το αποδεικτικό ενημερότητας πρόκειται να χορηγηθεί ύστερα από την παροχή διευκόλυνσης τμηματικής καταβολής από τα κατά νόμο αρμόδια όργανα, στη σχετική αίτηση θα δηλώνεται η υπηρεσία στην οποία θα χρησιμοποιηθεί το αποδεικτικό, το ποσό που υπολογίζεται από τον ενδιαφερόμενο ότι θα εισπραχθεί, καθώς και αν το ποσό αυτό έχει εκχωρηθεί.

Στην περίπτωση που, κατά τη διάρκεια της διευκόλυνσης, στην οποία ο οφειλέτης είναι συνεπής, ζητηθεί αποδεικτικό για είσπραξη χρημάτων, αυτό θα χορηγείται από τον Προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. με υποχρεωτική παρα-

κράτηση ποσοστού της απαίτησης που θα εισπραχθεί, το οποίο ορίζεται κατά την κρίση του, εκτός αν στην απόφαση του αρμοδίου οργάνου αναφέρεται ποσοστό παρακράτησης, οπότε ορίζεται το ίδιο.

Το παρακρατούμενο ποσό λαμβάνεται υπόψη για την κάλυψη δόσης ή δόσεων για τη συμμόρφωσή του στη διευκόλυνση, εφόσον δεν πιστώνεται σε άλλες οφειλές, που δεν είχαν υπαχθεί στη διευκόλυνση ή δημιουργήθηκαν κατά το χρονικό διάστημα, που ίσχυε η διευκόλυνση.

3. Τα αποδεικτικά ενημερότητας που εκδίδονται με τον όρο της παρακράτησης καταχωρούνται από τη Δ.Ο.Υ. σε ειδικό βιβλίο, για να ελέγχεται η απόδοση του παρακρατούμενου ποσού.

Άρθρο 9
Διαδικασία χορήγησης του αποδεικτικού ενημερότητας και περιεχόμενο αυτού

1. Το αποδεικτικό ενημερότητας χορηγείται ατελώς ύστερα από αίτηση του ενδιαφερομένου προς την αρμόδια Δ.Ο.Υ.

Η αίτηση αυτή περιέχει:

α) Για φυσικό πρόσωπο: ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο, διεύθυνση επαγγέλματος και κατοικίας, αριθμό αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου προκειμένου για αλλοδαπούς και Αριθμό Φορολογικού Μητρώου.

Με την αίτηση δηλώνεται από τον ενδιαφερόμενο εάν είναι ή όχι μέλος ομόρρυθμης Εταιρείας, Κοινοπραξίας ή ομόρρυθμο μέλος ετερρόρυθμης Εταιρείας, αν υποβάλλει ή όχι δηλώσεις, αν οφείλει ή όχι σε άλλη Δ.Ο.Υ. ή Τελωνείο και ο σκοπός για τον οποίο ζητείται η έκδοση του αποδεικτικού.

β) Για νομικό πρόσωπο, επωνυμία, διεύθυνση και Αριθμός Φορολογικού Μητρώου.

Με την αίτηση δηλώνεται αν το νομικό πρόσωπο είναι μέλος σε Ομόρρυθμη Εταιρεία ή Κοινοπραξία, αν υποβάλλει ή όχι δηλώσεις, αν οφείλει ή όχι σε άλλη Δ.Ο.Υ. ή Τελωνείο και ο σκοπός για τον οποίο ζητείται η έκδοση του αποδεικτικού.

2. Το αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη και φορολογικές υποχρεώσεις αποτελεί Δημόσιο έγγραφο, φέρει τον τίτλο «Αποδεικτικό ενημερότητας» με στοιχεία υποχρεωτικά τον τίτλο της Δ.Ο.Υ. που το εκδίδει το ονοματεπώνυμο του φυσικού προσώπου ή την επωνυμία του νομικού προσώπου, για το οποίο εκδίδεται, τη διεύθυνση αυτών, τον αριθμό δελτίου ταυτότητος, τον αριθμό φορολογικού μητρώου, την ημερομηνία έκδοσης του αποδεικτικού ολογράφως, το σκοπό για τον οποίο αυτό εκδίδεται καθώς και την ημερομηνία έκδοσης και διάρκεια ισχύος του ολογράφως.

Το αποδεικτικό ενημερότητας υπογράφεται από τον Προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ.

3. Τα έντυπα του αποδεικτικού φέρουν ενιαία και συνεχή μηχανική αρίθμηση για όλες τις Δ.Ο.Υ. της χώρας.

Ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ., με την παραλαβή των εντύπων του αποδεικτικού ενημερότητας, υποχρεούται να ελέγξει το σωστό αριθμό των φύλλων και την αρίθμησή τους και ύστερα να τα καταχωρεί στο ίδιο βιβλίο που καταχωρεί και τα λοιπά διαχειριστικά βιβλία.

Αν κατά τον έλεγχο προκύψει διαφορά, θα συντάσσεται σχετική πράξη η οποία θα γίνεται στο πρώτο φύλλο, όπου εντοπίστηκε η διαφορά. Η πράξη αυτή θα σημειώνεται και στο βιβλίο καταχώρησης των διαχειριστικών βιβλίων.

Οι Προϊστάμενοι Εσόδων υποχρεούνται με την έναρξη της συναλλαγής να χρεώνουν στους αρμόδιους υπαλλήλους τα αποδεικτικά ενημερότητας και να ελέγχουν την αρίθμηση, τόσο μετά το πέρας της συναλλαγής, όσο και την επομένη.

Τα αποδεικτικά ενημερότητας, οποιουδήποτε τύπου φυλάσσονται με ευθύνη του προϊσταμένου του Τμήματος εσόδων.

4. Το πρώτο αντίγραφο από το αποδεικτικό που εκδίδεται επισυνάπτεται στην αίτηση και αρχειοθετείται ως στέλεχος.

Σε περίπτωση που ζητείται η έκδοση αποδεικτικού σε πολλά αντίγραφα παρέχεται δυνατότητα έκδοσης φωτοαντιγράφων από το πρωτότυπο του αποδεικτικού, πριν από την υπογραφή του και όχι μεταγενέστερα, τα οποία επίσης υπογράφονται από τον προϊστάμενο της Δ.Ο.Υ. ταυτόχρονα με το πρωτότυπο.

5. Θεώρηση από οποιονδήποτε φωτοαντιγράφων ή αντιγράφων αποδεικτικού ενημερότητας χρεών προς το Δημόσιο μετά την έκδοσή τους δεν είναι επιτρεπτή. Εξαιρούνται τα φωτοαντίγραφα των αποδεικτικών ενημερότητας εξάμηνης ή ετήσιας ισχύος, τα οποία θεωρούνται, ατελώς, από την Αρχή, που πρέπει να προσκομιστεί το αποδεικτικό ενημερότητας, με την επίδειξη του πρωτοτύπου κατά τη διάρκεια ισχύος του. Τα θεωρημένα αυτά φωτοαντίγραφα κατατίθενται αντί του πρωτοτύπου και η διάρκεια ισχύος αυτών είναι αυτή, που αναγράφεται επί του πρωτοτύπου.

Επίσης, επιτρέπεται η ατελής θεώρηση από τα Τελωνεία φωτοαντιγράφων αποδεικτικών ενημερότητας με την κατάθεση από τον ενδιαφερόμενο του χορηγηθέντος από τη Δ.Ο.Υ. αποδεικτικού για εκτελωνισμό εμπορευμάτων. Στα Τελωνεία που έχουν μηχανογραφημένες διαδικασίες επιτρέπεται να παρακολουθούν μηχανογραφικά, την ενημερότητα των συναλλασσομένων με τις υπηρεσίες αυτές, για εκτελωνισμό εμπορευμάτων.

6. Σε περίπτωση που, κατά την έκδοση του αποδεικτικού ενημερότητας γίνει κάποιο λάθος, δεν επιτρέπεται η διόρθωσή του, αλλά αυτό ακυρώνεται με πράξη του προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ. σε όλα τα αντίτυπα και παραμένουν στη Δ.Ο.Υ. τόσο το πρωτότυπο όσο και τα αντίγραφα.

7. Όταν πρόκειται να πληρωθούν από ένα φορέα πολλά πρόσωπα με ομοειδείς απαιτήσεις, όπως πληρωμή επιδοτήσεων ή αποζημιώσεων σε αγρότες, αντί της έκδοσης αποδεικτικού ενημερότητας για κάθε δικαιούχο χωριστά, για τη συγκεκριμένη πληρωμή, επιτρέπεται η αποστολή στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. φορολογίας εισοδήματος των δικαιούχων, κατάσταση, σε δυο αντίγραφα, στην οποία μεταξύ των άλλων στοιχείων των δικαιούχων αναγράφεται υποχρεωτικά και ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου αυτών.

Ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. διενεργεί έλεγχο για τη διαπίστωση της ενημερότητας ή μη των δικαιούχων, με επισημειωματική του δε πράξη επί της κατάστασης αυτής ενημερώνει τον αρμόδιο φορέα πληρωμής, με την επιστροφή του ενός αντιγράφου της κατάστασης, για τους δικαιούχους που είναι ενήμεροι.

Η διάρκεια ισχύος της ενημερότητας που διαπιστώνεται ως ανωτέρω είναι (6) έξι μήνες, από την ημερομηνία υπογραφής της επισημειωματικής πράξης.

Άρθρο 10
Έναρξη ισχύος

Η απόφαση αυτή που ισχύει από 1.3.1999 να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

1. Με την έναρξη της ισχύος της καταργείται η απόφαση αριθ. 2048300/6844-11/0016/19.7.90, όπως αυτή τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε μεταγενέστερα.

2. Τα αποδεικτικά φορολογικής ενημερότητας, που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν μέχρι την έναρξη ισχύος της παρούσας, ισχύουν μέχρι την ημερομηνία που αναγράφεται σ' αυτά.

Αθήνα, 4 Φεβρουαρίου 1999

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ

Αριθ. 9381 (3)

Δικαιώματα της Ανώνυμης Εταιρείας ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ ΑΞΙΩΝ στην περίπτωση αντικατάστασης φυσικών σωμάτων μετοχών με αποθετήρια έγγραφα.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

(Συνεδρίαση 151/2.2.99, θέμα 1ο)

Αφού έλαβε υπόψη:

1. Την παρ. 15 του άρθρου 33 του Ν. 1806/88 (ΦΕΚ 207Α΄) όπως ισχύει.

2. Την παρ. 12 του άρθρου 33 του Ν. 1806/88 (ΦΕΚ 207Α΄) όπως ισχύει.

3. Το άρθρο 78 του Ν. 1969/91 «Εταιρείες Επενδύσεων Χαρτοφυλακίου, Αμοιβαία Κεφάλαια, Διατάξεις Εκσυγχρονισμού και Εξυγίανσης της Κεφαλαιαγοράς και άλλες Διατάξεις» (ΦΕΚ 167Α΄).

4. Την υπ' αριθμ. 8956 απόφαση της 143ης/20.10.98/θέμα 3 συνεδρίασης του Δ.Σ. της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

5. Το υπ' αριθμ. 3396/27.1.99 έγγραφο της Α.Ε. «Κεντρικό Αποθετήριο Αξιών» ως και το απόσπασμα πρακτικών της από 25.1.1999 συνεδριάσεως του Δ.Σ. του Κ.Α.Α.

6. Το υπ' αριθμ. 3550/29.1.1999 έγγραφο του Χρηματιστηρίου Αξιών Αθηνών ως και το απόσπασμα πρακτικών της από 28.1.1999 συνεδριάσεως του Δ.Σ. του Χ.Α.Α.

7. Το άρθρο 29Α του Ν. 1558/85 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» όπως ισχύει, αποφασίζει ομόφωνα:

Η ισχύς της απόφασης 143/20.10.1998/θέμα 3 του Δ.Σ. της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς «Δικαιώματα της Ανώνυμης Εταιρείας ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΑΠΟΘΕΤΗΡΙΟ ΑΞΙΩΝ στην περίπτωση αντικατάστασης φυσικών σωμάτων μετοχών με αποθετήρια έγγραφα» παρατείνεται μέχρι τις 30.4.1999.

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη λήψη της.

Από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΣΤΑΥΡΟΣ Β. ΘΩΜΑΔΑΚΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ (4)

Στην Φ.60984/24994/98/4.1.99 υπουργική απόφαση που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 30/25.1.1999 (τεύχος Β΄), διορθώνεται από το εσφαλμένο: α) «ΑΝΤΟΝΟΒ» (επώνυμο) στο ορθό: «ΑΝΤΩΝΟΒ» και

β) από το εσφαλμένο: «ΣΕΡΓΕΙΤ» (κ. όνομα) στο ορθό: «ΣΕΡΓΚΕΪ».

(Από το ΥΠΕΣΔΔΑ)

---

(5)

Στη Φ.55641/22529/98/4.1.1999 υπουργική απόφαση που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 30/25.1.1999 (τεύχος Β΄), διορθώνεται από το εσφαλμένο: «της αλλογενούς αλλοδαπής» στο ορθό: «του αλλογενούς αλλοδαπού».

(Από το ΥΠΕΣΔΔΑ)

---

(6)

Στη Φ.61231/23933/24.11.98 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών, Δ.Δ. και Αποκέντρωσης, που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1262/21.12.98 τ. Β΄, διορθώνεται από το λανθασμένο: «ΦΡΑΝΤΖΗ Χαρίκλεια του Χριστοφόρου συζ. Φραντζή Ηλία» στο ορθό: «ΦΡΑΝΤΖΗ Χαρίκλεια συζ. Ηλία».

(Από το ΥΠΕΣΔΔΑ)

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * TELEX 223211 YPET GR * FAX 52 34 312
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr
INTERNET: hol.gr
e-mail: nvas @ hol.gr

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Σολωμού 51

Πληροφορίες δημοσιευμάτων Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5225 761 5230 841
Πληροφορίες δημοσιευμάτων λοιπών Φ.Ε.Κ.	5225 713 5249 547
Πώληση Φ.Ε.Κ.	5239 762
Φωτοαντίγραφα παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 141
Βιβλιοθήκη παλαιών Φ.Ε.Κ.	5248 188
Οδηγίες για δημοσιεύματα Α.Ε. - Ε.Π.Ε.	5248 785
Εγγραφή Συνδρομητών Φ.Ε.Κ. και αποστολή Φ.Ε.Κ.	5248 320

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ
ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ Βασ. Όλγας 227 - Τ.Κ. 54100	(031) 423 956
ΠΕΙΡΑΙΑΣ Νικήτα 6-8 Τ.Κ. 185 31	4135 228
ΠΑΤΡΑ Κορίνθου 327 - Τ.Κ. 262 23	(061) 6381 100
ΙΩΑΝΝΙΝΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 450 44	(0651) 87215
ΚΟΜΟΤΗΝΗ Δημοκρατίας 1 Τ.Κ. 691 00	(0531) 22 858
ΛΑΡΙΣΑ Διοικητήριο Τ.Κ. 411 10	(041) 597449
ΚΕΡΚΥΡΑ Σαμαρά 13 Τ.Κ. 491 00	(0661) 89 127 / 89 120
ΗΡΑΚΛΕΙΟ Πλ. Ελευθερίας 1, Τ.Κ. 711 10	(081) 396 223
ΛΕΣΒΟΣ Πλ. Κωνσταντινουπόλεως Τ.Κ. 811 00 Μυτιλήνη	(0251) 46 888 / 47 533

ΤΙΜΗ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	- Μέχρι 8 σελίδες 200 δρχ. - Από 8 σελίδες και άνω προσαύξηση 100 δρχ. ανά 8σέλιδο ή μέρος αυτού

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

Τεύχος	Κ.Α.Ε. Προϋπολογισμού 2531	Κ.Α.Ε. εσόδου υπέρ ΤΑΠΕΤ 3512
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κ.λπ.)	60.000 δρχ.	3.000 δρχ.
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κ.λπ.)	70.000 » .	3.500 » .
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κ.λπ. Δημ. Υπαλλήλων)	15.000 » .	750 » .
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κ.λπ.)	70.000 » .	3.500 » .
Αναπτυξιακών Πράξεων (Τ.Α.Π.Σ.)	30.000 » .	1.500 » .
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κ.λπ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	15.000 » .	750 » .
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κ.τλ.)	5.000 » .	250 » .
Δελτίο Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	10.000 » .	500 » .
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	3.000 » .	150 » .
Προκηρύξεων Α.Σ.Ε.Π.	10.000 » .	500 » .
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	250.000 » .	12.500 » .
ΓΙΑ ΟΛΑ ΤΑ ΤΕΥΧΗ ΕΚΤΟΣ Α.Ε. & Ε.Π.Ε.	250.000 » .	12.500 » .

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στα Δημόσια Ταμεία που δίνουν αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) το οποίο με τη φροντίδα του ενδιαφερομένου πρέπει να στέλνεται στην Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Οι συνδρομές του εξωτερικού επιβαρύνονται, πέραν των ανωτέρω αναφερομένων ποσών, με τα ταχυδρομικά τέλη και μπορεί να στέλνονται με επιταγή και σε ανάλογο συνάλλαγμα στο Διευθυντή Διαχείρισης του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται από τα Δημόσια Ταμεία.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού μπορούν να στέλνουν το ποσό του ΤΑΠΕΤ μαζί με το ποσό της συνδρομής.
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα χρόνο, που αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου χρόνου. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι τον Μάρτιο κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

(ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ)